

Kalundborg den 29. september 2016

Resultatlønskontrakt 2016-2017

1. Grundlag og rammer for kontrakten

Kvalitets- og tilsynsstyrelsen under Undervisningsministeriet har bemyndiget bestyrelsen af selvejede institutioner til at indgå resultatlønskontrakt med skolens øverste leder og øvrige ledere. Resultatkontrakten kan indgås indenfor to økonomiske rammer, en basisramme og en ekstraramme. Bestyrelsen bestemmer hvilke indsatsområder, der skal indgå i basisrammen. Indsatsområderne skal afspejle skolens kortsigtede såvel som langsigtede udfordringer. Ekstrarammen skal indeholde krav som fører til synlige ændringer for Kalundborg Gymnasium og HF

Kontrakten er indgået mellem bestyrelsen for Kalundborg Gymnasium og HF ved formand Ole Glahn og rektor Peter Abildgaard Andersen. Kontrakten er gældende for perioden 1.8.16 til 31.7.2017.

2. Kontraktens formål

Kontraktens formål er at skabe åbenhed og synlighed, samt at være retningsgivende og målsættende for rektorens og den øvrige ledelses arbejde i skoleåret 2016-2017.

Resultatlønskontrakten er relateret til skolens vision, mission og værdigrundlag. Kontrakten fokuserer på de indsatsområder, som bestyrelsen har valgt at prioritere for Kalundborg Gymnasium og HF, og er således retningsgivende for, hvilke overordnede målsætninger, der skal have særlig opmærksomhed i indeværende skoleår. Kontrakten understøtter dialogen og samarbejdet mellem bestyrelsen og ledelsen og skal betragtes som et styringsredskab for både bestyrelse og ledelse.

3. Resultatløn

Resultatlønnen kan maksimalt udgøre 120.000,- kr. og er sammensat af en basisramme på 70.000,- kr. som vægtes med 80% og en ekstraramme på 50.000,- kr. som vægtes med 20%. Resultatlønnen udbetales i september 2017.

4. Resultatmål og evaluering

A. Basisramme – 80%

A1. Forberedelse af ny gymnasiestruktur – 30%

Implementering af gymnasiereformen med øget fokus på at målene for almindannelse og studiekompetence opnås på grundlag af et styrket fundament af kundskaber og viden i de enkelte fag.

Målene for almindannelsen og studiekompetence opfyldes gennem faglig bredde og dybde og gennem samspillet mellemfagene i løbet af det samlede gymnasieforløb.

Ny organisering af grundforløbet.

For at opnå ovenstående for såvel nuværende - som kommende elever skal:

- Der være fokus på lærernes deltagelse i faglige og tværfaglige kurser, de nye bekendtgørelser og lærerplaner.
- Ledelsen skal have øget fokus på at styrke naturvidenskaben på Kalundborg Gymnasium og HF.
- Omlagt skriftlighed skal for 1.g klasserne inddrages i den daglige undervisning.
- Alle studieture skal følge Kalundborg Gymnasium og HF's dogmereglerne for udenlandsrejser.
- Styrkelse af studieretningsprofilerne – studieretningsdage.
- CLARA skal være med til forberede lærerne på de mere individuelle vurderinger og evalueringer af eleverne, som bliver en del af den kommende reform.
- Der udarbejdes i samarbejde mellem ledelse og personale en plan for, hvordan reformens krav imødekommes på Kalundborg Gymnasium og HF, og hvordan delementerne implementeres.

A2. Målrettet kommunikation – 10%

Der udarbejdes nyt materiale til kommende elever, som er målrettet til eleverne og tager udgangspunkt i dagliglivet på Kalundborg Gymnasium. Materialet skal give et indblik i hovedområderne i forbindelse med studieretningerne og afspejle det øvrige liv på gymnasiet.

A3. Øget fokus på personalets trivsel og personaleindflydelse – 30%

Der afholdes 3-5 møder om året, hvor det pædagogiske personale har mulighed for at stille opklarende spørgsmål til ledelsen og komme med forslag til ændringer og til nye pædagogiske tiltag på Kalundborg Gymnasium. Ligeledes skal der på de 2 årlige

personalemøder være mulighed for ovenstående dog med den ændring, at der kan stille forslag til nye tiltag generelt.

På det første dialogmøde, som er en samtale med vicerektor om den enkelte læreres arbejdsbelastning, i starten af det nye skoleår skal lærerne have det fulde indsigt i deres arbejdsopgaver for det kommende skoleår.

Lærernes sygefravær anvendes ligeledes som en indikator for medarbejdernes trivsel.

A4. 5 årigt budgetforslag – 10%

I løbet af skoleåret 16/17 udarbejdes et budgetforslag for de kommende 5 år med udgangspunkt i elevgrundlaget og den forventede økonomiske udvikling i undervisningssektoren. Forslag til konkret besparelse i 2017 fremlægges efter debat i samarbejdsudvalget.

B. Ekstrarammen – 20%

B1. Individuel feedback -10%

CLARA skal i forbindelse med implementeringen oversættes og udvikles så det kan bruges i den danske undervisningssektor, såvel på Kalundborg Gymnasium og HF som på andre skoler. CLARA skal dermed være med til at starte en feedback kultur på individniveau som gymnasireformen efterspørger.

B2. UCSJ – 5%

Samarbejde med UCSJ evt. med udlejning af lokaler, udlån af personale brug af IT-systemet og benyttelse af kantinen.

Deltagelse i Erhvervsmessen 2016, samt projektering af C-fløjen.

B3. Renovering af C-gangen – 5%

Renoveringen skal ses i sammenhæng med den økonomiske udvikling på Kalundborg Gymnasium og HF.

Projektering af C-fløjen (Sikre at skolens lokaler lever op til kravene for moderne undervisning).

5. Resultatvurdering

Der vil i kontraktperioden være løbende dialog imellem ledelse og bestyrelsesformand om status for målopfyldelsen.

Ved kontaktens udløb udarbejder ledelsen en evalueringsrapport, der beskriver realiseringen af de konkrete resultatmål, der er angivet i kontrakten. Evalueringsrapporten vil bygge på en kombination af kvalitativt og kvantitativt datamateriale med afsæt i det vurderingsgrundlag, der er skitseret efter hvert af de 7 indsatsområder. På baggrund af evalueringsrapporten og i dialog med rektor beslutter bestyrelsen graden, som resultatmålene er indfriet med. Graden af målopfyldelse danner baggrund for udbetalingsprocenten.

Ved fratrædelse i kontraktperioden vurderer bestyrelsesformanden og næstformanden efter indstilling fra rektor, i hvilken udstrækning målene er opnået eller ville kunne opnås med henblik på en forholdsmæssig udbetaling. Ved længerevarende sygdom vurderer bestyrelsen ved periodens udløb resultatmålenes opfyldelsesgrad, som herved indgår i beregning af udbetalingsprocenten.

6. Kontraktændringer

Genforhandling eller justering af kontrakten kan finde sted ved væsentlige ændringer af det grundlag, hvorpå kontrakten er indgået, og når parterne er enige herom. Både bestyrelsen og skolens ledelse kan tage initiativ til en genforhandling og justering af kontrakten.

Dato:



Rektor Peter Abildgaard Andersen

Dato:



Formand for bestyrelsen Ole Glahn